



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01 СДОМ-18,19.plx |  |  |  |  |  | стр. 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | | | |
| УТВЕРЖДАЮ | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.п.н.,профессор Г.А. Папуткова | |  |  |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | | | | | | |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры | | | | | | |
| **Технологий сервиса и технологического образования** | | | | | | |
| Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_  Зав. кафедрой доктор пед.наук., профессор М.Л.Груздева | | | | | | |
| СОГЛАСОВАНО | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Зеленкова | | Начальник отдела управления образовательными программами | | |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | | | | | | |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | | | |
| Проректор по учебно-методической деятельности | | УТВЕРЖДАЮ | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.п.н.,профессор Г.А. Папуткова | |  |  |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | | | | | | |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры | | | | | | |
| **Технологий сервиса и технологического образования** | | | | | | |
| Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_  Зав. кафедрой доктор пед.наук., профессор М.Л.Груздева | | | | |  |  |
| СОГЛАСОВАНО | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Зеленкова | | Начальник отдела управления образовательными программами | | |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | | | | | | |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | | | |
| Проректор по учебно-методической деятельности | | УТВЕРЖДАЮ | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.п.н.,профессор Г.А. Папуткова | |  |  |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. | | | | | | |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры | | | | | | |
| **Технологий сервиса и технологического образования** | | | | | | |
| Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_  Зав. кафедрой доктор пед.наук., профессор М.Л.Груздева | | | | |  |  |
| Начальник отдела управления образовательными программами | | | | |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Зеленкова | |  |  |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Проректор по учебно-методической деятельности | | УТВЕРЖДАЮ | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.п.н.,профессор Г.А. Папуткова | |  |  |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | | | | | | |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры | | | | | | |
| **Технологий сервиса и технологического образования** | | | | | | |
| Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  Зав. кафедрой доктор пед.наук., профессор М.Л.Груздева | | | | |  |  |
| СОГЛАСОВАНО | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Зеленкова | |  | |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01 СДОМ-18,19.plx | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | стр. 4 | |
| **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | Целью дисциплины «Управление образовательными системами» является усвоение студентами теоретических и практических основ, обеспечивающих управление деятельностью образовательных учреждений, а также формирование у будущих педагогов профессионального обучения знаний и умения для работы в образовательном пространстве. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | | | Задачи дисциплины: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 | | | - формирование системы интегрированных знаний, умений и навыков (теоретических, прикладных и практических) в областе управления образовательной организацией; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | | | – овладение необходимыми средствами, способами и технологиями управленческой деятельности. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цикл (раздел) ОПОП: | | | | | | | | | | К.М.04 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.1** | | | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1 | | | Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь подготовку по базовым дисциплинам бакалавриата, а также иметь знания по дисциплинам: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.2 | | | Психология организационно-управленческой деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.3 | | | Современные проблемы науки и образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.4 | | | Общенаучные дисциплины | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.2** | | | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1 | | | Информационные технологии в профессиональной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.2 | | | Управленческая культура | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.3 | | | Организационно-методическое обеспечение развития партнерских отношений и продвижения услуг в дополнительном образовании | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.4 | | | Технологии продвижения образовательных услуг на рынок | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.5 | | | Управление и организация культурно-досуговой деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.6 | | | Управление проектами в социальной сфере | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.7 | | | Управление финансами образовательной организации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.8 | | | Производственная практика (управленческая) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.9 | | | Производственная (организационно-управленческая) практика | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | |
| **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели:**  **УК.3.1. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | основы управленческой деятельности в сфере образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | основные аспекты управленческой деятельности в сфере образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | некоторые аспекты управленческой деятельности в сфере образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | разрабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | разрабатывать основные этапы командной стратегии для достижения поставленной цели | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | разрабатывать отдельные этапы командной стратегии для достижения поставленной цели | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | методами организации и руководства работой команды в сфере образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | основными методами организации и руководства работой команды в сфере образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | некоторыми методами организации и руководства работой команды в сфере образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия:**  **УК.5.1. Анализирует аксиологические системы; обосновывает актуальность их учета в социальном и профессиональном взаимодействии** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | аксиологические теории и актуальность их учета в социальном и профессиональном взаимодействии | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | основные аксиологические теории и актуальность их учета в социальном и профессиональном взаимодействии | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | некоторые аксиологические теории и актуальность их учета в социальном и профессиональном взаимодействии | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | учитывать возможности разнообразия культур и особенности межкультурного взаимодействия в процессе управления образовательными системами | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | учитывать возможности разнообразия культур в процессе управления образовательными системами | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | учитывать некоторые особенности межкультурного взаимодействия и разнообразия культур в процессе управления образовательными системами | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | способами межличностного общения на основе учета разнообразия культур | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | основными способами межличностного общения на основе учета разнообразия культур | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | некоторыми способами межличностного общения на основе учета разнообразия культур | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОПК-7: Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений:**  **ОПК.7.1. Осуществляет отбор основных моделей и способов взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | способы организации командной работы для решения задач развития дополнительного образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | основные способы организации командной работы для решения задач развития дополнительного образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | некоторые способы организации командной работы для решения задач развития дополнительного образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | планировать взаимодействие участников образовательных отношений в системе дополнительного образования детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | планировать основные этапы взаимодействия участников образовательных отношений в системе дополнительного образования детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | планировать некоторые этапы взаимодействия участников образовательных отношений в системе дополнительного образования детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | методами организации взаимодействия участников образовательных отношений в системе дополнительного образования детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | основными методами организации взаимодействия участников образовательных отношений в системе дополнительного образования детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | некоторыми методами организации взаимодействия участников образовательных отношений в системе дополнительного образования детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОПК-7: Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений:**  **ОПК.7.2. Организует совместную деятельность участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | теоретические основы и практические методы, способы, правила планирования и организации деятельности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | основные методы, способы, правила планирования и организации деятельности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | некоторые методы, способы, правила планирования и деятельности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | организовывать совместную деятельность участников образовательных отношений в больших/малых группах и планировать нацеленность на результат | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | организовывать совместную деятельность участников образовательных отношений участников образовательных отношений в малых группах | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | планировать совместную деятельность участников образовательных отношений в малых группах | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | опытом выбора средств для отработки навыков эффективной совместной деятельности участников образовательных отношений, подачи обратной связи и мониторинга динамики развития отношений в группе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | навыками организации эффективной совместной деятельности участников образовательных отношений, подачи обратной связи | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | навыками организации эффективной совместной деятельности участников образовательных отношений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1** | | **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1 | | - сущность, принципы и функции управления образованием в Российской Федерации и за рубежом; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.2 | | - новые тенденции в управлении образовательными учреждениями дополнительного образования детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.2** | | **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.1 | | - осуществлять управленческую деятельность в сфере образования; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.2 | | - организовывать командную работу для решения задач развития организаций дополнительного образования; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.3 | | - осуществлять организацию инновационной деятельности педагогического коллектива | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.3** | | **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.1 | | - владеть стратегией и тактиками применения сформированных компетенций для обеспечения успешного управления образовательными системами дополнительного образования детей; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.2 | | - технологиями принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  |  | | | | |  | | | | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | | | | | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | | | | | **Семестр / Курс** | | | | | **Часов** | | **Компетен-**  **ции** | | **Литература** | | | **Инте**  **ракт.** | | **Примечание** | | | | |
|  | | | | | **Раздел 1. Сущность и понятие управления образовательными системами** | | | | | |  | | | | |  | |  | |  | | |  | |  | | | | |
| 1.1 | | | | | Понятие управления образовательными системами.Основные функции управления образовательной системой /Лек/ | | | | | | 1 | | | | | 2 | | ОПК-7 УК- 3 | | Л1.3Л2.1 Л2.3  Э1 | | | 2 | |  | | | | |
| 1.2 | | | | | Понятие управления образовательными системами /Пр/ | | | | | | 1 | | | | | 8 | | ОПК-7 УК- 3 | | Л1.1 Л1.3Л2.3  Э1 | | | 2 | |  | | | | |
| 1.3 | | | | Понятие управления образовательными системами /Ср/ | | | | | | | | 2 | | | | | 10 | | ОПК-7 УК- 3 | | Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.4Л3.1  Э1 | | | 0 | |  | | | |
| 1.4 | | | | Основные функции управления образовательной системой /Пр/ | | | | | | | | 1 | | | | | 8 | | ОПК-7 УК- 3 | | Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.4  Э1 | | | 2 | |  | | | |
| 1.5 | | | | Основные функции управления образовательной системой /Ср/ | | | | | | | | 2 | | | | | 8 | | ОПК-7 УК- 3 | | Л1.1Л2.3  Э1 | | | 0 | |  | | | |
| 1.6 | | | | Принципы управления образовательными системами /Лек/ | | | | | | | | 1 | | | | | 2 | | ОПК-7 УК- 3 | | Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.4  Э1 | | | 0 | |  | | | |
| 1.7 | | | | Принципы управления образовательными системами /Пр/ | | | | | | | | 1 | | | | | 10 | | ОПК-7 УК- 3 | | Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.4  Э1 | | | 0 | |  | | | |
| 1.8 | | | | Принципы управления образовательными системами /Ср/ | | | | | | | | 2 | | | | | 10 | | ОПК-7 УК- 3 | | Л1.1 Л1.3Л2.2  Э1 | | | 0 | |  | | | |
|  | | | | **Раздел 2. Государственно- общественная система управления образовательными системами** | | | | | | | |  | | | | |  | |  | |  | | |  | |  | | | |
| 2.1 | | | | Образовательное учреждение как объект управления /Лек/ | | | | | | | | 1 | | | | | 2 | | ОПК-7 УК- 3 | | Л1.1Л2.1 Л2.4 | | | 2 | |  | | | |
| 2.2 | | | | Образовательное учреждение как объект управления /Пр/ | | | | | | | | 2 | | | | | 10 | | ОПК-7 УК- 3 | | Л1.1Л2.2 Л2.4 | | | 0 | |  | | | |
| 2.3 | | | | Образовательное учреждение как объект управления /Ср/ | | | | | | | | 1 | | | | | 2 | | УК-5 | | Л1.1Л2.2 Л2.4 | | | 0 | |  | | | |
| 2.4 | | | | Управленческая культура руководителя /Пр/ | | | | | | | | 2 | | | | | 10 | | УК-5 | | Л2.2 Л2.3 | | | 0 | |  | | | |
| 2.5 | | | | Управленческая культура руководителя /Ср/ | | | | | | | | 2 | | | | | 8 | | УК-5 | | Л2.3 | | | 0 | |  | | | |
| 2.6 | | | | Управление педагогическим коллективом /Лек/ | | | | | | | | 1 | | | | | 2 | | УК-5 | | Л1.2Л2.1 | | | 0 | |  | | | |
| 2.7 | | | | Управление педагогическим коллективом /Пр/ | | | | | | | | 2 | | | | | 8 | | УК-5 | | Л1.2Л2.2 | | | 0 | |  | | | |
| 2.8 | | | | Управление педагогическим коллективом /Ср/ | | | | | | | | 2 | | | | | 8 | | УК-5 | | Л1.2Л2.2 | | | 0 | |  | | | |
| 2.9 | | | | /Экзамен/ | | | | | | | | 2 | | | | | 0 | |  | | Л2.2 Л2.3 | | | 0 | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.1. Контрольные вопросы и задания** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Темы курсовых работ (1 семестр)  1. Нормативное обеспечние образовательной системы  2. Общественное управление системой образования  3. Государственное управление системой образования  4. Управление и педагогический менеджмент  5. Педагогическая система как объект управления  6. Педагогическое управление. Понятие и функции  7. Управленческая деятельность руководителя образовательным учреждением (на примере конкретного учреждения)  8. Педагогический коллектив как объект управления (на примере конкретного учреждения)  9. Организация методической работы в образовательном учреждении (на примере конкретного учреждения)  Контрольные вопросы к экзамену (2 семестр)  1. Управление. Основные подходы к управлению социальными системами.  2. Особенности управления образовательными системами.  3. Понятие системы образования.  4. Государственно-общественный характер управления образовательной системы.  5. Общественные органы управления.  6. Функции управления.  7. Особенности функций управления образовательными системами.  8. Принципы управления образовательной системой.  9. Основные принципы управления образовательной системой.  10. Учебное заведение – объект управления.  11. Структура образовательной системы учебного заведения  12. Управленческая культура руководителя: сущность и функции.  13. Методы управления образовательной системой.  14. Стили руководства, типы руководства.  15. Управленческие способности руководителя.  16. Основные компоненты управленческой культуры руководителя.  17. Характеристика педагогического коллектива.  18. Уровни развития коллектива.  19. Социально-психологический климат коллектива.  20. Права работников образовательных учреждений, их социальные гарантии и льготы.  21. Образовательная система: понятие и общая характеристика.  22. Управление образованием: понятие и развитие теории.  23. Научные подходы к управлению образованием.  24. Общие принципы управления образованием.  25. Основные функции педагогического управления.  26. Школа как педагогическая система и объект управления.  27. Управление, соуправление, самоуправление в ОУ.  28. Социальные институты в управлении педагогическими системами.  29. Права и обязанности учащихся.  30. Должностные обязанности учителя и руководителя ОУ.  31. Планирование работы ОУ: сущность, формы и виды.  32. Целевая комплексная программа развития ОУ.  33. Научная организация труда руководителя ОУ и учителя.  34. Управленческая культура руководителя.  35. Педагогическая этика: понятие, основные требования педагогической этики, общие и специфические функции пед.этики.  36. Научно–методическая служба школы.  37. Повышение квалификации и аттестация работников школы.  38. Психологические основы управления. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.2. Фонд оценочных средств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.3. Перечень видов оценочных средств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Творческие задания, практико-ориентированные задания, тесты | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | | |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | | | | | | Заглавие | | | | | | | | | | | | | | Издательство, год | | | | | | | |
| Л1.1 | Маркова С.М., Цыплакова С.А. | | | | | | | Образовательная система: управление и социальное партнерство: Учеб.пособие | | | | | | | | | | | | | | Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016 | | | | | | | |
| Л1.2 | Дейнека А. В. | | | | | | | Управление персоналом организации: учебник | | | | | | | | | | | | | | Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=454057 | | | | | | | |
| Л1.3 | Мандель Б. Р. | | | | | | | Современный менеджмент в образовании: учебное пособие для обучающихся в магистратуре | | | | | | | | | | | | | | Москва|Берлин: Директ- Медиа, 2018, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=477497 | | | | | | | |
| **6.1.2. Дополнительная литература** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | | | | | | Заглавие | | | | | | | | | | | | | | Издательство, год | | | | | | | |
| Л2.1 | Киселев А. А. | | | | | | | Принятие управленческих решений: учебник для магистратуры: учебник | | | | | | | | | | | | | | Москва|Берлин: Директ- Медиа, 2019, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=562648 | | | | | | | |
| Л2.2 | | Искяндерова Т. А., Каменских Н. А., Кузнецов Д. В., Мехдиев Ш. З., Новокупова И. Н., Искяндерова Т. А. | | | | | | | Управление инновационной деятельностью: учебник | | | | | | | | | | | | | Москва: Прометей, 2018, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=494876 | | | | | | | |
| Л2.3 | | Ким С. А. | | | | | | | Теория управления: учебник | | | | | | | | | | | | | Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=453271 | | | | | | | |
| Л2.4 | | Шапиро С. А. | | | | | | | Управление интеллектуальным трудом: учебное пособие | | | | | | | | | | | | | Москва|Берлин: Директ- Медиа, 2015, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=272162 | | | | | | | |
| **6.1.3. Методические разработки** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Авторы, составители | | | | | | | Заглавие | | | | | | | | | | | | | Издательство, год | | | | | | | |
| Л3.1 | | Синева Н.Л. | | | | | | | Управление инновационной деятельностью в системе менеджмента организации: Учеб.-метод.пособие | | | | | | | | | | | | | Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015 | | | | | | | |
| **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Э1 | | Цибульникова, В.Е. Управление образовательными системами : учебно-методический комплекс дисциплины / В.Е. Цибульникова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет», Факультет педагогики и психологии, Кафедра педагогики и психологии профессионального образования имени академика РАО В.А. Сластёнина. - Москва : МПГУ, 2016. - 51 с. : ил. - Библиогр.: с. 23-27. - ISBN 978-5-4263-0408-6 ; То же [Электронный ресурс]. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.1.1 | | Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Office Access, MicrosoftOfficePublisher, Microsoft Visio, 1С-РАРУС: Управление проектами, MicrosoftOfficeProjectProfessional, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.1.2 | | SureTrackProjectManager | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2.1 | | Базы данных по законодательству Российской Федерации. ru.spinform.ru/ru | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2.2 | | ГАРАНТ – Законодательство (кодексы, законы, указы…). http://www.garant.ru | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2.3 | | Информационные ресурсы в сети Интернет: путеводитель. http://www.nir.ru | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2.4 | | Консультант Плюс. http://www.consultant.ru | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2.5 | | Поисковые системы в сети Интернет – CITIForum.ru | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2.6 | | Русскоязычные поисковые системы и справочники ресурсов…library.vadimstepanov.ru | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2.7 | | Справочник базы данных – Словари и энциклопедии на Академике | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2.8 | | Существующие поисковые системы. http://www.mosseo.ru/poiskovye-sistem/ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | | Реализация дисциплины требует наличие учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, укомплектованной необходимой учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации обучающимся. Лекционная аудитория оборудована видеотехникой для просмотра презентаций (средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.2 | | Методическое обеспечение дисциплины: тесты, учебных и научных видеоматериалов, раздаточный учебно- методический материал, электронные презентации. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.3 | | Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования: а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор); б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом); в) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры–нетбуки). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.4 | | Технические средства обучения: мультимедийное оборудование. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2  На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» https://www.mininuniver.ru/scientific/education/docs/ump представлен нормативный документ - Положение о рейтинговой  оценке качества подготовки студентов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |